


## INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN – SUBSECRETARIA INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA Y RECREATIVA		
<b>DATOS BÁSICOS CONTRATO</b>		<b>OBJETO DEL CONTRATO:</b>  PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN DEL PROYECTO DENOMINADO HABILITACIÓN DE ESPACIOS DEPORTIVOS, RECREATIVOS Y DE ACTIVIDAD FÍSICA EN EL DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI BP – 26005933.
No. Contrato	4162.010.26.1.0200-2026	
Supervisor del Contrato	EDGAR ALFREDO MARTINEZ BALANTA	
Nombre del prestador del servicio	SORAYA MACHADO MERA	
Cedula	31.905.019	
Valor del contrato:	\$ 33.978.000	
Fecha inicio	14/ene/2026	
Fecha finalización	30/jun/2026	
<b>SEGURIDAD SOCIAL</b>		
IBC (ingreso básico de cotización)	\$ 2.265.200	
No. Planilla	6017958461	<b>SEGURIDAD SOCIAL:</b> Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios. <b>Forma de pago:</b> <input type="checkbox"/> Vencida <input checked="" type="checkbox"/> Anticipada <input type="checkbox"/> Extemporánea
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	360351849	
Operador:	SOI	
Fecha de Pago	03/jun/2026	
Periodo de pago de la seguridad social:	Junio 2026	
<b>CUOTA NÚMERO (06)</b>		
De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:		
No.	OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	Realizar el apoyo a la supervisión de los contratos públicos que se generen en la Subsecretaría de Infraestructura Deportiva y Recreativa, orientados a la adecuación, mantenimiento e interventorías integrales de los	• Brindé apoyo a la supervisión de los contratos públicos suscritos por la Subsecretaría de Infraestructura Deportiva y Recreativa, mediante la ejecución de actividades de control, seguimiento y vigilancia permanente sobre los componentes administrativos y financieros de los contratos asignados. En desarrollo de esta labor, suministré al Departamento Administrativo de

	<p>escenarios deportivos ubicados en las zonas urbana y rural del Distrito de Santiago de Cali, mediante el ejercicio de control, seguimiento y vigilancia permanente sobre sus componentes administrativos y financieros. Lo anterior, con el fin de garantizar que su ejecución y liquidación se desarrollen en estricta concordancia con lo pactado contractualmente y con la normativa legal vigente, contribuyendo al fortalecimiento de la gestión técnica y operativa de los espacios deportivos y recreativos del distrito.</p>	<p>Contratación Pública (DACP) la información requerida para el trámite de devolución de un relé térmico y apoyé la gestión relacionada con la no aceptación de la designación del Subsecretario de Infraestructura Deportiva como supervisor financiero, presupuestal y contable de la Orden de Compra No. 144554, cuyo objeto corresponde a la adquisición de elementos de ferretería para el desarrollo y adecuado funcionamiento de los organismos de la Administración Central del Distrito Especial de Santiago de Cali. Asimismo, realicé seguimiento y control a los expedientes físicos y digitales de los siguientes contratos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Contrato No. 4162.010.26.1.2377-2025, cuyo objeto es la adecuación de las piscinas (Dry Land) de la Unidad Deportiva Jaime Aparicio del Distrito Especial de Santiago de Cali.</li> <li><input type="checkbox"/> Contrato No. 4162.010.26.1.3679-2025, cuyo objeto es la adecuación de las barandas de la gradería occidental del tercer piso del Estadio Pascual Guerrero del Distrito Especial de Santiago de Cali.</li> <li><input type="checkbox"/> Contrato No. 4162.010.26.1.5242-2025, cuyo objeto es el suministro de equipos de protección personal contra caídas para funcionarios y contratistas de la Secretaría del Deporte y la Recreación del Distrito Especial de Santiago de Cali.</li> <li><input type="checkbox"/> Contrato No. 4162.010.26.1.4499-2025, cuyo objeto es el suministro de equipos, elementos y materiales destinados a la adecuación de los equipamientos de las piscinas de la Unidad Deportiva Jaime Aparicio.</li> <li><input type="checkbox"/> De igual manera, elaboré informes de seguimiento y efectué el control de los expedientes físicos y digitales del Contrato No. 4162.010.26.1.2488-2025, cuyo objeto corresponde a la adecuación del muro de cerramiento en concreto reforzado de la zona de canchas de fútbol y la adecuación del muro en mampostería de las piscinas de la Unidad Deportiva Jaime Aparicio.</li> <li><input type="checkbox"/> Reporté el Seguimiento semanal de la Ejecución del contrato 4162.010.26.1.2488-2025.</li> <li><input type="checkbox"/> Proyecté la Certificación de pago a Proveedores del contrato No. 4162.010.26.1.2488-2025.</li> <li><input type="checkbox"/> Proyecté los informes de seguimientos de contratos para el PIIP.</li> </ul>
2	<p>Participar en las reuniones, visitas de seguimiento y las demás que le sean asignadas por el Supervisor, con el fin de llevar el control y vigilancia de las acciones del contratista para hacer cumplir las obligaciones establecidas en los contratos.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Participé en los Comités Técnicos de Supervisión de contratos, realizados para llevar el control y vigilancia de las obligaciones contractuales a cargo de los contratistas y asistí a la reunión virtual convocada para la socialización de los lineamientos definidos, para la presentación y trámite de la cuenta de cobro final de los contratos celebrados con prestadores de servicios.</li> </ul>

3	Revisar la información de ejecución financiera presentada en los contratos de obra, interventoría y/o mantenimiento para radicación al área financiera de la Secretaría del Deporte y la Recreación, de sus cuentas de cobro para sus respectivos pagos.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Realicé la revisión de la ejecución financiera del contrato No. 4162.010.26.1.2488-2025, para la radicación de la cuenta de cobro final, al área financiera de la Secretaría del Deporte y la Recreación, para su respectivo pago.</li> </ul>
4	Realizar la proyección de respuestas y comunicados a derechos de petición solicitados por la comunidad en general y/o entes externos que le sean asignados, asegurando su envío dentro de los términos internos establecidos por la Secretaría del Deporte y en cumplimiento de los tiempos estipulados por la ley 1755 de 2015, de acuerdo con el alcance y competencia del área.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Realicé la proyección de las respuestas dentro de los términos internos establecidos por la Secretaría de Deporte y la Recreación y en cumplimiento de los tiempos estipulados por la ley 1755 de 2015, de los oficios de autorización de préstamo de cilindros para cloro gaseoso, utilizados para el abastecimiento a las piscinas de las unidades deportivas de alto rendimiento y la respuesta del Orfeo No. 202641350200004544 del Departamento Administrativo de Contratación Pública (DACP).</li> </ul>
5	Realizar cualquier otra tarea afín que le sea asignada por el Supervisor del contrato en cumplimiento del objeto del contrato.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Coordiné con el supervisor del contrato, la actualización permanente del archivo de trazabilidad alojado en drive, correspondiente a la Orden de Compra No. 144554, incorporando y organizando los soportes documentales relacionados, tales como actas, radicados del sistema Orfeo y comunicaciones electrónicas, con el fin de garantizar la integridad, disponibilidad y seguimiento de la información contractual. De igual manera, elaboré la proyección presupuestal de productos químicos para un período de trece (13) meses, destinada a la operación y mantenimiento de las piscinas ubicadas en las unidades deportivas de alto rendimiento y en las unidades recreativas comunitarias. Esta actividad se desarrolló conforme a los lineamientos impartidos por la supervisión, permitiendo contar con información técnica y financiera para la planeación de las necesidades institucionales.</li> </ul> <p>Las actividades descritas fueron ejecutadas de manera oportuna y eficiente, alcanzando un cumplimiento del 100% de las metas asignadas y contribuyendo al adecuado desarrollo del objeto contractual.</p>

MEDIO DE VERIFICACIÓN:	<p>Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link:</p> <p><a href="https://drive.google.com/drive/folders/1TdP3fn0FWUbQvpl0vOjlvePI1OXYJotK?usp=drive_link">https://drive.google.com/drive/folders/1TdP3fn0FWUbQvpl0vOjlvePI1OXYJotK?usp=drive_link</a></p>
OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	24/jun/2026